

Persönliche Informationen

	Steuerpflichtiger	Ehegatte/Ehegattin
Name	_____	_____
Vorname	_____	_____
Adresse	_____	_____
	_____	_____
Geburtsdatum	_____	_____
Telefonnummer	_____	_____
E-Mail	_____	_____
Steuer-Id.Nr.	_____	_____
Steuernummer	_____	_____
	_____	_____
Beruf*	_____	_____
	_____	_____
Konfession	_____	_____
Austritt 20 ____	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja
		wann _____
Familienstand		
<input type="checkbox"/> ledig	<input type="checkbox"/> verheiratet	<input type="checkbox"/> getrennt lebend
<input type="checkbox"/> geschieden	seit _____	
Bankname	_____	
Kontonummer	_____	
Bankleitzahl	_____	

* **Hinweis:** Sofern beide Ehegatten Einkünfte erzielen, sind die im Folgenden genannten Unterlagen ggf. jeweils für beide Ehegatten zusammen zu stellen.

Notizen

Martina Otto
Diplom-Kauffrau
Steuerberaterin

Weinbergstraße 57
54341 Fell

0 65 02-4 04 30 72
0177-8 04 55 29

m.otto@stb-fell.de
www.stb-fell.de

Volksbank Trier
IBAN: DE60 5856 0103 0000 1815 69
BIC: GENODED1TVB

Steuer-Nr.: 42/224/2358/6



Martina Otto
Steuerberaterin

Deutsche
Einkommensteuererklärung

Unterlagen

	beige- fügt	nicht vorhanden		beige- fügt	nicht vorhanden		beige- fügt	nicht vorhanden
1.) Einkünfte aus:			2.) Kinder:			4.) Außergewöhnliche Belastungen:		
a) Land- und Forstwirtschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Anzahl	_____		Krankheitskosten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Gewerbebetrieb	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Name(n)	_____		Scheidung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Selbständige Arbeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		_____		Sonstiges (z. B. Hochwasserkosten, Unterhalt bedürftiger Personen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Nichtselbständige Arbeit			Geburtsdatum	_____				
Kopien Gehaltsabrechnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		_____				
Lohnsteuerbescheinigung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kinderbetreuung, z. B. Kita, Kindergarten, Tagesmutter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Anlage VL (Vermögenswirksame Leistung)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Elterngeldbescheid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.) Sonstige Unterlagen:		
Werbungskosten, u. a.			Kinder >18 Jahre Schul-/Berufsausbildung	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Einkommensteuererklärung Vorjahr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Distanz Wohnung-Arbeitsstätte	km	_____	- Auswärtige Unterbringung	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Einkommensteuerbescheid Vorjahr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Arbeitszimmer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
- Fachliteratur/Fortbildung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				6.) Empfangsvollmacht:		
- nichterstattete Dienstreisekosten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				Der Steuerbescheid soll zugestellt werden	mir <input type="checkbox"/>	StB <input type="checkbox"/>
- doppelte Haushaltsführung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
- ansonsten Werbungskostenpauschbetrag								
e) Vermietung und Verpachtung			3.) Sonderausgaben:			7.) Ich habe die o. g. Angaben vollständig und gewissenhaft beantwortet.		
Unterlagen Erwerb	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	a) Versicherungen			_____		
Einnahmen/Mietvertrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Private Krankenversicherung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Datum/Unterschrift		
Ausgaben, u. a.			Kapitallebensversicherung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
- Abrechnung Nebenkosten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Altersvorsorge, z. B. Riester, Rürup	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
- Schuldzinsen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Unfallversicherung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
- Erhaltungsaufwand	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haftpflicht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
f) Kapital	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	b) Spenden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Jahressteuerbescheinigung(en)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	c) Haushaltsnahe Dienstleistungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
g) Sonstige								
z. B. private Veräußerungsgeschäfte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
h) Ausländische Einkünfte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						

Hinweis: Die Abfrage der Angaben und Unterlagen ist nicht abschließend und muss im Einzelfall überprüft bzw. ergänzt werden.